



SUITE INTEGRAL DE RECURSOS HUMANOS, DENTRO DE TU ODOO

Waiki Talent

Toda la gestión de tu gente, dentro de Odoo

waiki.com.ar/talent

Waiki Talent

EL PROBLEMA QUE RESUELVE

El legajo vive repartido: contratos en una carpeta, recibos en un mail, evaluaciones en planillas y documentos vencidos que nadie controla.

Cuando hay que demostrar que un empleado leyó una política, recibió una sanción o prestó su consentimiento, la constancia no aparece o está incompleta. Llega un juicio o una inspección y nadie sabe con certeza qué documentación se puede eliminar y cuál hay que conservar.

Con varias sucursales, cualquiera ve la información de todos o RRHH termina armando planillas por sede. Los onboardings se improvisan y las desvinculaciones se hacen sin checklist. El desempeño se evalúa una vez al año en una planilla, y el clima laboral se mide con encuestas en las que la gente no confía.

Waiki Talent unifica todo esto en Odoo: con trazabilidad, autogestión para cada empleado e indicadores para quienes deciden.

¿Para quién es?

- Áreas de RRHH y People que quieren profesionalizar la gestión del talento sin sumar otro sistema.
- Empresas que ya usan Odoo y quieren extender su ERP a la gestión integral de personas.
- Organizaciones en Argentina que necesitan cumplir la LCT y la Ley de Protección de Datos Personales.
- Empresas del régimen de Economía del Conocimiento.
- Empresas con varias sucursales o plantas.
- Equipos con personal de planta, donde no todos tienen una computadora.

Waiki Talent

FUNCIONALIDADES · LEGAJO, CUMPLIMIENTO E INGRESO

El expediente del empleado y todo lo que hace falta para cumplir con la ley, en un mismo lugar.

■ Legajo digital completo

Documentos, contratos, activos, recibos, formación y carrera en un único expediente por empleado.

■ Documentos y firma electrónica

Publicá una política y cada persona da su conformidad, con constancia de quién, cuándo y desde dónde.

■ Sanciones disciplinarias (LCT)

Apercibimientos y suspensiones con causa por escrito, notificación en PDF y descargo del trabajador (art. 67).

■ Protección de datos (Ley 25.326)

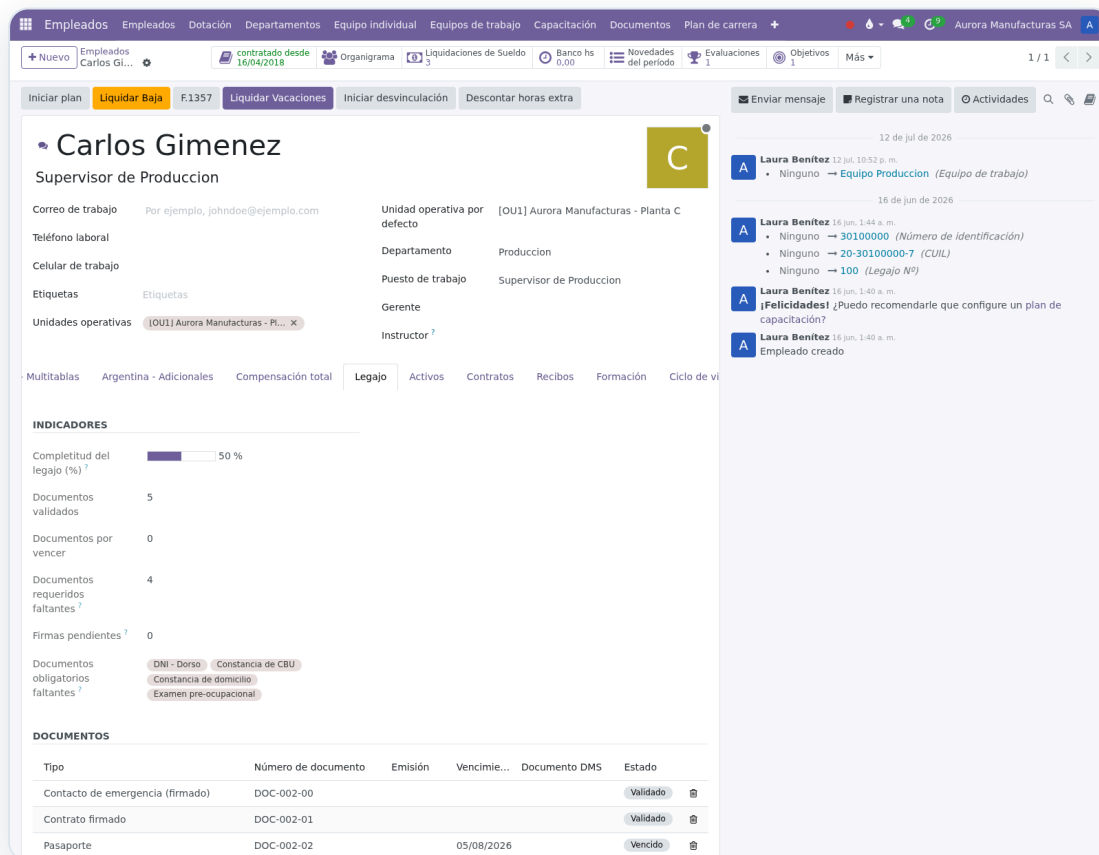
Consentimiento por finalidad, derechos de acceso/rectificación/supresión con plazos, y retención legal ante juicios.

■ Verificación de identidad

Cotejo manual del documento o verificación biométrica opcional (Didit), con la cuenta propia de la empresa.

■ Onboarding autogestionado

El ingresante carga su documentación desde el celular antes de su primer día; RRHH aprueba y arranca el checklist.



The screenshot displays the 'Ficha del empleado' (Employee Card) for Carlos Gimenez, Supervisor de Produccion. The interface is divided into several sections:

- Header:** Includes navigation tabs like Empleados, Dotación, Departamentos, and a search bar.
- Employee Info:** Shows name (Carlos Gimenez), title (Supervisor de Produccion), email (Por ejemplo, johndoe@ejemplo.com), and phone number.
- Work Details:** Lists 'Unidad operativa por defecto' (OU1 Aurora Manufacturas - Planta C), 'Departamento' (Produccion), and 'Puesto de trabajo' (Supervisor de Produccion).
- Indicadores (Indicators):** A section with progress bars and counts for various document types, such as 'Complejidad del legajo (%)' at 50% and 'Documentos validados' (5).
- Documentos (Documents):** A table listing documents with columns for Tipo, Número de documento, Emisión, Vencimiento, Documento DMS, and Estado.
- Activities:** A sidebar on the right showing a timeline of events, including 'Laura Benitez' joining the team and 'Felicitaciones!' messages.

Tipo	Número de documento	Emisión	Vencimiento	Documento DMS	Estado
Contacto de emergencia (firmado)	DOC-002-00				Validado
Contrato firmado	DOC-002-01				Validado
Pasaporte	DOC-002-02		05/08/2026		Vencido

Ficha del empleado con legajo digital completo e indicadores de completitud

Waiki Talent

EVALUACIONES DE DESEMPEÑO 360

Un proceso de desempeño serio y equitativo, no una planilla anual.

- ✓ Feedback 360 real: autoevaluación, jefe, pares, colaboradores, jefe del jefe y evaluadores externos.
- ✓ Objetivos y resultados clave (OKR) en cascada, con reuniones 1:1 estructuradas.
- ✓ Sesiones de calibración y matriz 9-box de desempeño y potencial.
- ✓ Campañas masivas con seguimiento de cobertura y pendientes.

Empleados Empleados Dotación Departamentos Equipo individual Equipos de trabajo				
Matriz 9-box		Buscar...		
Medidas ▾	⇌	⊕	⬇	
☐ Total				
⊕ Desempeño bajo ⊕ Desempeño medio ⊕ Desempeño alto				
	Número	Número	Número	Número
☐ Total	2	3	3	8
⊕ Alto potencial	1	1	1	3
⊕ Potencial medio	1	1	1	3
⊕ Potencial bajo		1	1	2

Waiki Talent

FUNCIONALIDADES · CRECIMIENTO Y CLIMA

Del plan de carrera a la escucha del equipo, con datos reales para decidir.

■ Competencias y planes de desarrollo

Catálogo de competencias técnicas y blandas, con seguimiento de la brecha contra el nivel objetivo.

■ Plan de carrera y seniority

Niveles por puesto, porcentaje de avance e historial de promociones que no se puede alterar.

■ Economía del Conocimiento (Ley 27.506)

Personal afectado, inclusión, capacitación contra el umbral exigido y Anexo XIV con Waiki Sueldos.

■ Encuestas de pulso (eNPS)

Rondas recurrentes con anonimato fijado al lanzarlas y umbral mínimo de respuestas por grupo.

■ Capacitación

Plan anual con relevamiento de necesidades y certificaciones con vencimiento.

■ Compensación total

Salario, beneficios y aportes patronales en un solo estado, integrado con Waiki Sueldos.

eNPS por departamento							
Departamento Produccion X Buscar...							
Campaña	Fecha de la ronda	Departamento	Respuestas	Promotores	Pasivos	Detractores	eNPS
☐ Clima laboral Q2 2026 (eNPS)	28/09/2026	Produccion	4	2	1	1	25,00
			4	2	1	1	

Reporte de eNPS por departamento de una ronda cerrada

Waiki Talent

FUNCIONALIDADES · OPERACIÓN DIARIA

El día a día de RRHH, sin planillas sueltas.

■ Asistencias, licencias y feriados

Fichadas contra el horario asignado, con línea de tiempo y feriados argentinos automáticos.

■ Equipos de trabajo

Equipos con líder e historial de cambios de integrantes.

■ Portal del empleado

Legajo, licencias, plan de carrera, capacitaciones y consentimientos, todo autogestionado.

■ Multi-sucursal: unidades operativas

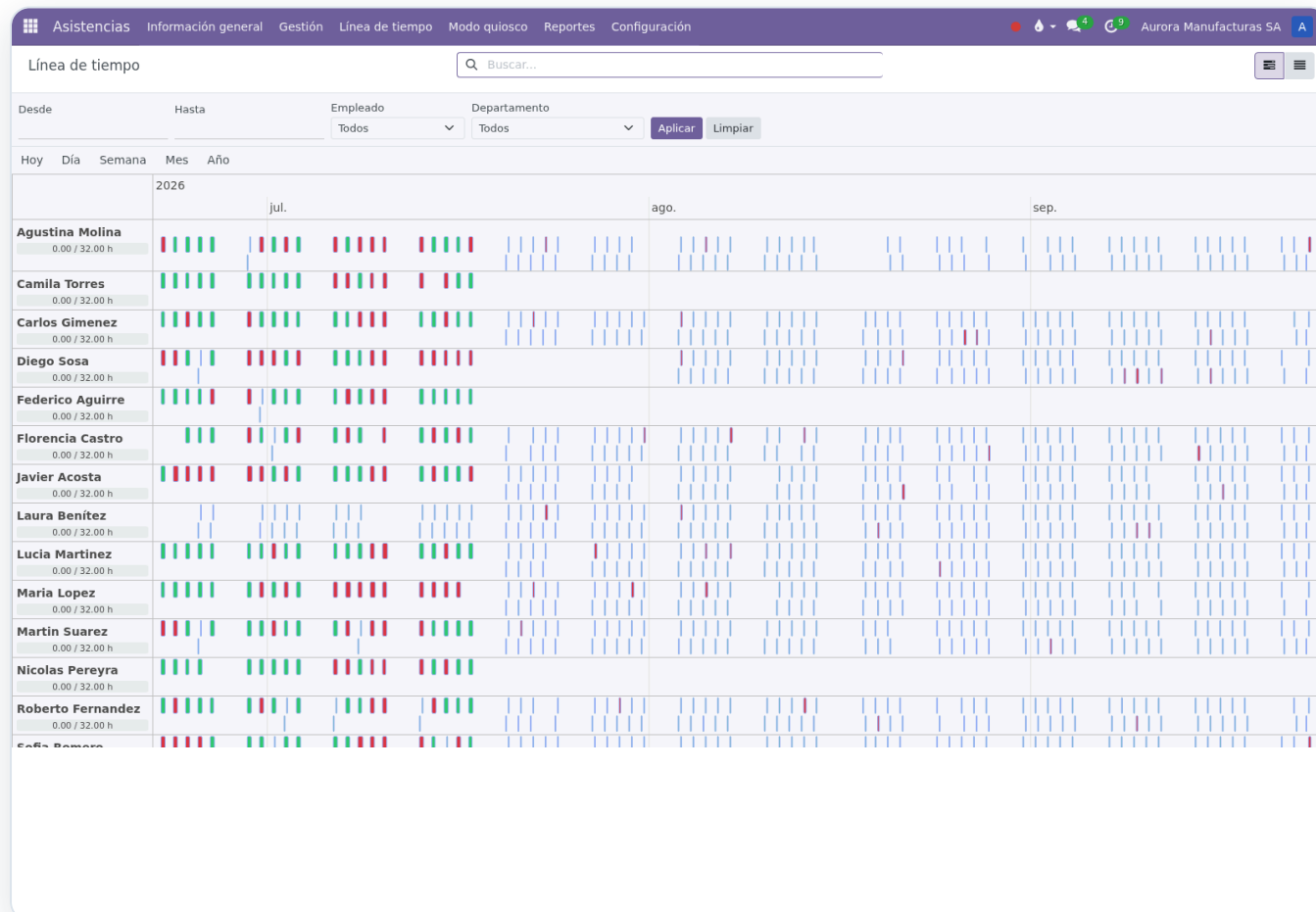
Cada usuario ve solo al personal de su sucursal, planta o sede.

■ Desvinculaciones ordenadas

Checklist interdepartamental y certificado de trabajo (art. 80 LCT) con su vencimiento.

■ Dashboard de dotación

Rotación, tasa de promoción y antigüedad, por país, compañía y departamento.



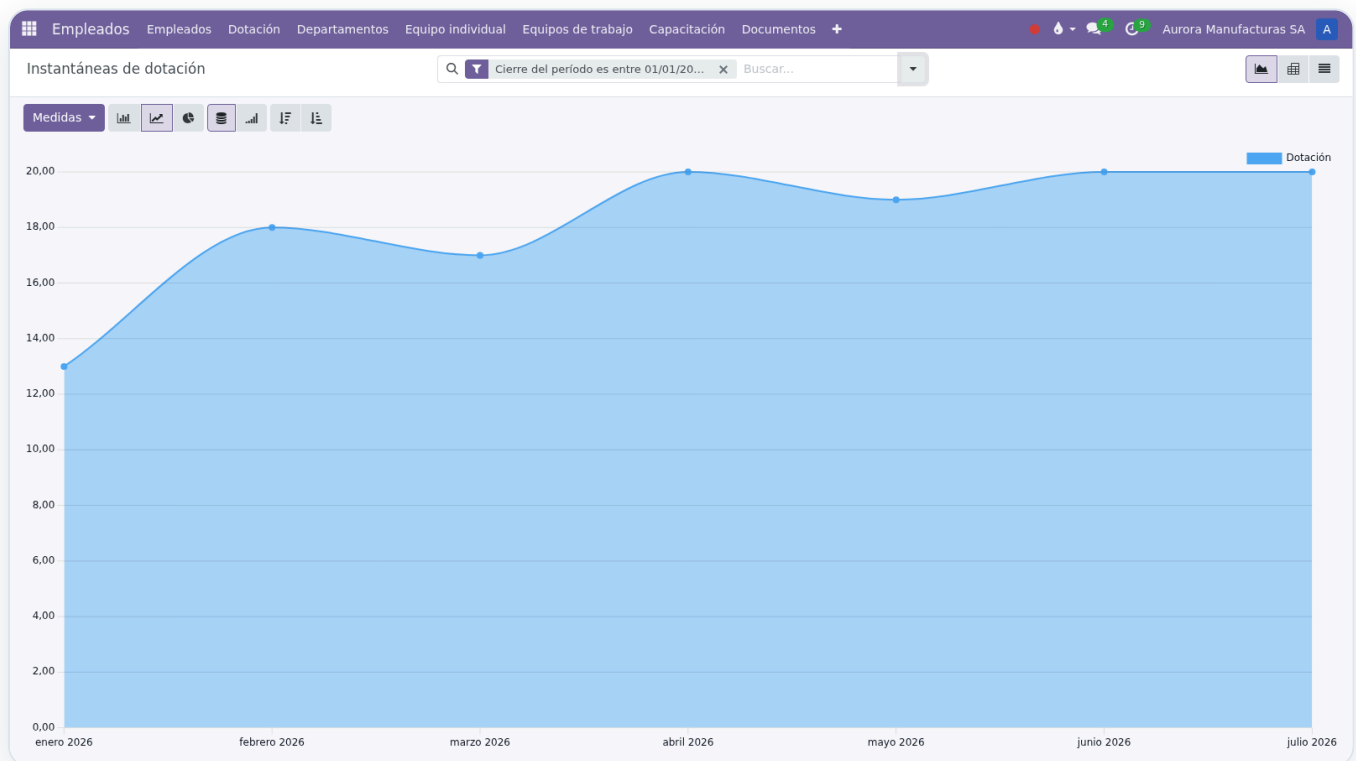
Línea de tiempo de asistencias por empleado

Waiki Talent

DASHBOARD DE DOTACIÓN Y TALENTO

RRHH y dirección deciden sobre el talento con una mirada estratégica y datos actualizados.

- ✓ Fotos mensuales de dotación, con altas y bajas mes a mes.
- ✓ Rotación, tasa de promoción y antigüedad, por país, compañía y departamento.
- ✓ El historial de promociones se reconstruye a partir de los cambios pasados de puesto y sueldo.
- ✓ Alertas automáticas cuando un indicador se aparta de su comportamiento histórico.





Waiki Talent

LO QUE LO DIFERENCIA

	Planillas y sistemas sueltos	Suites de RRHH cerradas	Waiki Talent
Todo el ciclo de vida en un lugar	No	Parcial	Sí, integrado
Dentro de tu Odoo (sin otro sistema)	No	No	Sí
Evaluación 360 con OKR, calibración y 9-box	No	A veces, con plan superior	Incluido
Sanciones con descargo (LCT)	No	Genérico	De fábrica
Ley de datos personales: consentimiento y retención legal	No	Genérico	De fábrica
Economía del Conocimiento (Ley 27.506)	No	No	Sí
Multi-sucursal con visibilidad por unidad	No	A veces	Sí
Encuestas de pulso (eNPS) con anonimato protegido	Difícil de garantizar	Parcial	Sí
Autogestión del empleado	No	Parcial	Portal de autogestión



¿Empezamos por tu legajo?

Hacemos una demo en vivo, empezando por lo más urgente: legajo, desempeño o asistencias.

Conocé más en waiki.com.ar/talent

WEB waiki.com.ar · waiki.com.ar/talent
CORREO info@waiki.com.ar
WHATSAPP [+54 9 299 502-1110](https://wa.me/5492995021110)