

PLANIFICACIÓN DE TURNOS Y EQUIPOS

Waiki Planning

Planificá los turnos y la carga de tu equipo, sin salir del ERP

waiki.com.ar/waiki-planning

Waiki Planning

EL PROBLEMA QUE RESUELVE

Coordinar quién trabaja, cuándo y con qué carga suele vivir repartido entre Excel, WhatsApp y la memoria del líder de equipo.

El turno vive en una planilla que nadie sabe si está al día, y el cambio de último momento se avisa por WhatsApp. El líder no tiene una forma clara de aprobar o rechazar una asignación, y dos turnos pueden pisarse al mismo empleado sin que nadie lo note hasta que ya es tarde.

Waiki Planning ordena ese proceso dentro del ERP: turnos con workflow de aprobación, autoservicio para el equipo, detección automática de solapamientos y visibilidad real de la carga de cada persona y cada proyecto, sin depender de una planilla paralela.

¿Para quién es?

- > Empresas de servicios que coordinan cuadrillas, técnicos o profesionales.
- > Áreas de soporte y guardias que cubren franjas horarias sin huecos.
- > Equipos operativos que trabajan sobre varios proyectos a la vez.
- > Empresas que quieren dar visibilidad de la planificación a clientes o socios externos.
- > Pymes que buscan orden y trazabilidad sin depender de planillas.

Waiki Planning

FUNCIONALIDADES · TURNOS, APROBACIÓN Y EQUIPOS

El ciclo de vida completo de un turno, individual o de equipo, con quien tiene que aprobarlo.

■ Workflow de aprobación

Borrador → Solicitado → Confirmado, con Denegado y Cancelado. El líder recibe una actividad automática y todo queda en el historial del turno.

■ Asignación individual o por equipo

Un turno de equipo se expande automáticamente a un turno por cada integrante, listo para aprobar uno por uno.

■ Turnos abiertos y autoservicio

Publicá turnos sin asignar y dejá que el equipo se anote según sus roles habilitados, o se dé de baja dentro del plazo permitido.

■ Roles configurables

Roles con color propio. Cada empleado tiene sus roles habilitados y uno por defecto para planificarlo más rápido.

■ Plantillas de turnos

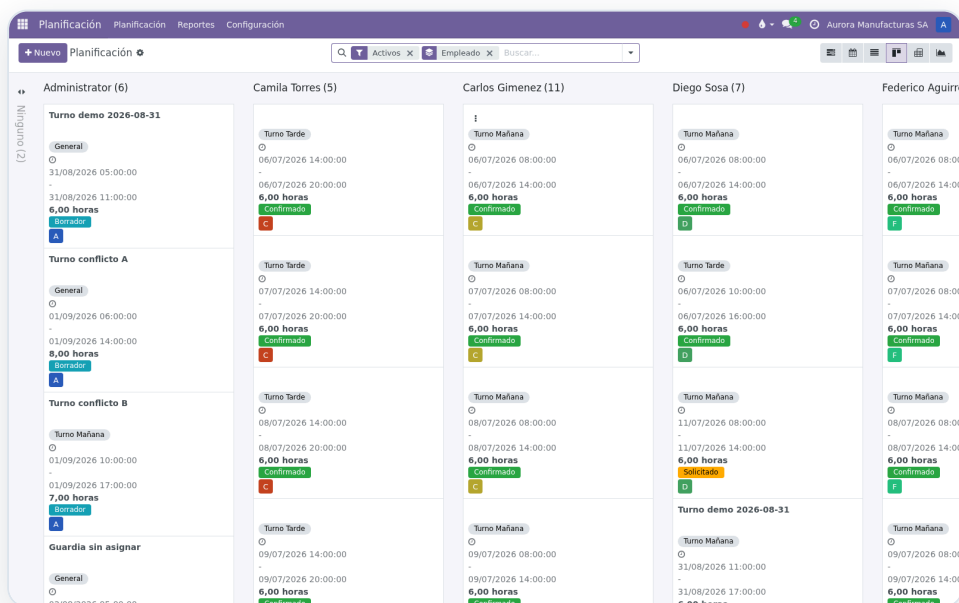
Los turnos frecuentes se configuran una vez y se reutilizan en un click, con horario y rol precargados.

■ Recurrencias automáticas

Turnos que se repiten diaria, semanal o mensualmente, con fecha de fin, número de repeticiones o el horizonte que definas.

■ Cambios de equipo controlados

Si un empleado cambia de equipo, sus turnos futuros se cancelan automáticamente y se notifica al responsable para reasignar.



Turnos agrupados por empleado en Kanban, con rol, horas y estado de aprobación.

Waiki Planning

FUNCIONALIDADES · CONTROL, PROYECTOS Y PORTAL

La misma planificación, mirada desde el control de horas y desde afuera de la empresa.

■ Detección de conflictos

Si la dedicación de un empleado supera el 100% en el mismo horario, el turno queda marcado con acceso directo al que se solapa.

■ Horas según calendario laboral

Las horas planificadas respetan el calendario laboral del empleado en asignaciones de varios días.

■ Vistas para cada perfil

Línea de tiempo, calendario, kanban, lista, tabla dinámica y gráficos, todos sobre los mismos datos.

■ Integración con proyectos

Cada turno puede vincularse a un proyecto y una tarea; el proyecto suma los botones Turnos y Horas Plan.

■ Configuración por empresa

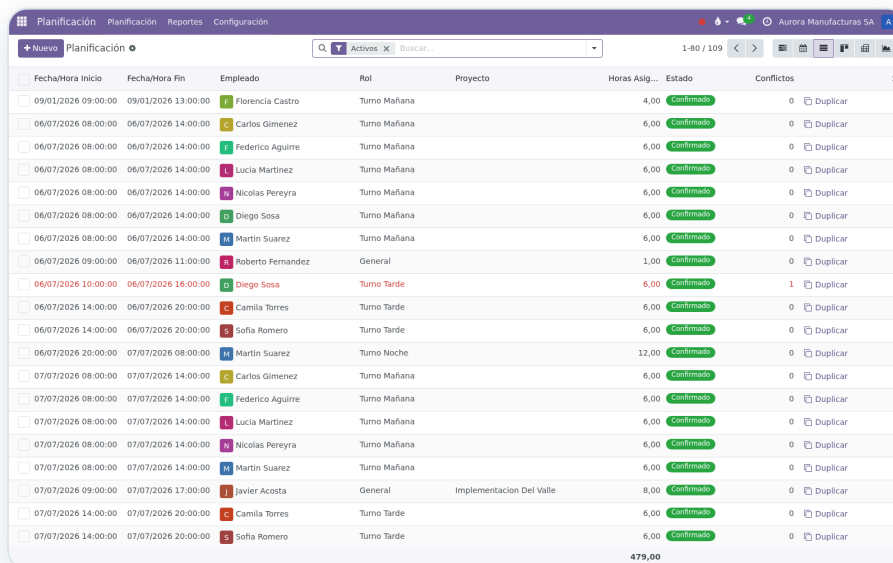
Horizonte de generación de recurrencias y reglas de desasignación, ajustables desde Ajustes.

■ Seguridad por rol

Usuario, Líder de Equipo y Manager: cada uno ve y hace exactamente lo que le corresponde. Multiempresa nativo.

■ Waiki Planning Portal

Complemento opcional: tus clientes consultan desde su portal los turnos programados para su organización, solo lectura.



The screenshot shows the 'Planificación' (Planning) module of the Waiki Planning system. The interface includes a navigation bar with tabs for 'Planificación', 'Reportes', and 'Configuración'. A search bar is present at the top right. The main table displays planning data with columns: 'Fecha/Hora Inicio', 'Fecha/Hora Fin', 'Empleado', 'Rol', 'Proyecto', 'Horas Asig...', 'Estado', and 'Conflictos'. The table lists various shifts for different employees, with some shifts highlighted in red to indicate conflicts. The bottom of the table shows a total of 479,00 hours assigned.

Fecha/Hora Inicio	Fecha/Hora Fin	Empleado	Rol	Proyecto	Horas Asig...	Estado	Conflictos
09/01/2026 09:00:00	09/01/2026 13:00:00	Florencia Castro	Turno Mañana		4,00	Confirmado	0
06/07/2026 08:00:00	06/07/2026 14:00:00	Carlos Gimenez	Turno Mañana		6,00	Confirmado	0
06/07/2026 08:00:00	06/07/2026 14:00:00	Federico Aguirre	Turno Mañana		6,00	Confirmado	0
06/07/2026 08:00:00	06/07/2026 14:00:00	Lucia Martinez	Turno Mañana		6,00	Confirmado	0
06/07/2026 08:00:00	06/07/2026 14:00:00	Nicolas Pereyra	Turno Mañana		6,00	Confirmado	0
06/07/2026 08:00:00	06/07/2026 14:00:00	Diego Sosa	Turno Mañana		6,00	Confirmado	0
06/07/2026 08:00:00	06/07/2026 14:00:00	Martin Suarez	Turno Mañana		6,00	Confirmado	0
06/07/2026 09:00:00	06/07/2026 11:00:00	Roberto Fernandez	General		1,00	Confirmado	0
06/07/2026 10:00:00	06/07/2026 16:00:00	Diego Sosa	Turno Tarde		6,00	Confirmado	1
06/07/2026 14:00:00	06/07/2026 20:00:00	Camila Torres	Turno Tarde		6,00	Confirmado	0
06/07/2026 14:00:00	06/07/2026 20:00:00	Sofia Romero	Turno Tarde		6,00	Confirmado	0
06/07/2026 20:00:00	07/07/2026 08:00:00	Martin Suarez	Turno Noche		12,00	Confirmado	0
07/07/2026 08:00:00	07/07/2026 14:00:00	Carlos Gimenez	Turno Mañana		6,00	Confirmado	0
07/07/2026 08:00:00	07/07/2026 14:00:00	Federico Aguirre	Turno Mañana		6,00	Confirmado	0
07/07/2026 08:00:00	07/07/2026 14:00:00	Lucia Martinez	Turno Mañana		6,00	Confirmado	0
07/07/2026 08:00:00	07/07/2026 14:00:00	Nicolas Pereyra	Turno Mañana		6,00	Confirmado	0
07/07/2026 08:00:00	07/07/2026 14:00:00	Martin Suarez	Turno Mañana		6,00	Confirmado	0
07/07/2026 09:00:00	07/07/2026 17:00:00	Javier Acosta	General	Implementacion Del Valle	8,00	Confirmado	0
07/07/2026 14:00:00	07/07/2026 20:00:00	Camila Torres	Turno Tarde		6,00	Confirmado	0
07/07/2026 14:00:00	07/07/2026 20:00:00	Sofia Romero	Turno Tarde		6,00	Confirmado	0

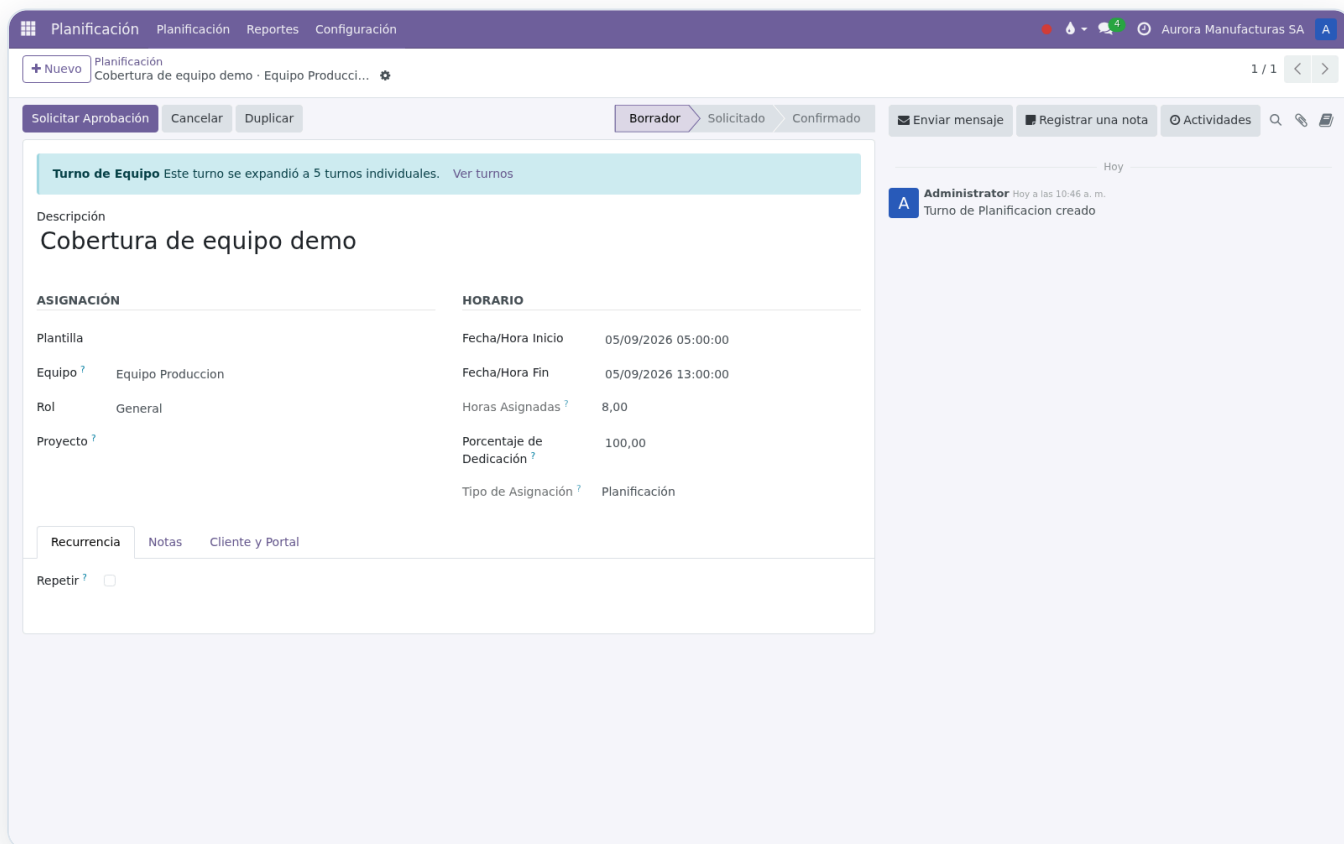
Detección automática de solapamientos: el turno en conflicto queda marcado en rojo.

Waiki Planning

ASIGNACIÓN POR EQUIPO, EXPANDIDA AUTOMÁTICAMENTE

Asigná un turno a un equipo completo y dejá que Waiki Planning haga el trabajo repetitivo.

- ✓ Al guardar, el sistema expande el turno de equipo a un turno individual por cada integrante.
- ✓ El aviso "Turno de Equipo" queda visible en el formulario, con acceso directo a los turnos generados.
- ✓ El líder aprueba o deniega cada turno individual, o confirma el turno de equipo y aprueba en cascada.
- ✓ Si un empleado cambia de equipo, sus turnos futuros se cancelan automáticamente y se avisa para reasignar.



The screenshot displays the 'Planificación' (Planning) module in the Waiki Planning system. The main form is titled 'Cobertura de equipo demo' and is in the 'Solicitar Aprobación' (Request Approval) state. A notification at the top states: 'Turno de Equipo Este turno se expandió a 5 turnos individuales. Ver turnos'. The form is divided into two main sections: 'ASIGNACIÓN' (Assignment) and 'HORARIO' (Schedule).

ASIGNACIÓN		HORARIO	
Plantilla		Fecha/Hora Inicio	05/09/2026 05:00:00
Equipo ?	Equipo Produccion	Fecha/Hora Fin	05/09/2026 13:00:00
Rol	General	Horas Asignadas ?	8,00
Proyecto ?		Porcentaje de Dedicación ?	100,00
		Tipo de Asignación ?	Planificación

Below the assignment table, there are tabs for 'Recurrencia', 'Notas', and 'Cliente y Portal'. The 'Recurrencia' tab is active, showing a 'Repetir ?' checkbox which is currently unchecked.

On the right side of the interface, there is a sidebar with a search bar and a list of activities. A notification from the 'Administrator' states: 'Hoy a las 10:46 a. m. Turno de Planificación creado'.

Waiki Planning

LO QUE LO DIFERENCIA

	Planillas de cálculo	Waiki Planning
Aprobación de turnos	Manual, por correo o mensaje	Workflow con estados y notificación al líder
Aviso de solapamientos	Ninguno	Automático, con acceso al turno en conflicto
Autoservicio del equipo	Inviabile	Turnos abiertos + auto-anotación por rol
Horas por proyecto	Recálculo a mano	Automático, según calendario laboral
Vista para cada perfil	Una sola planilla	Línea de tiempo, calendario, kanban, lista, tablas
Portal para el cliente	No existe	Incluido (complemento opcional)
Integrado al resto del ERP	Aislado	Empleados, equipos, proyectos y actividades en un solo lugar



¿Listo para planificar sin planillas?

Implementación del núcleo en 1 a 3 semanas, con o sin portal de clientes. Funciona sobre Community y Enterprise.

Conocé más en waiki.com.ar/waiki-planning

WEB waiki.com.ar · waiki.com.ar/waiki-planning
CORREO info@waiki.com.ar
WHATSAPP +54 9 299 502-1110